

HARMONOGRAM

Lp.	Element planu	Szacowany termin realizacji	Niezbędne działania	Komórka organizacyjna odpowiedzialna za realizację
1.	<p>Monitorowanie strony internetowej Sądu w zakresie wymagań obowiązujących przepisów</p> <p>Modernizacja strony internetowej</p>	<p>Działania ciągłe</p> <p>Działania ciągłe</p>	<p>-aktualizacja danych</p> <p>-dostosowanie wymagań</p> <p>-instruowanie pracowników w zakresie tworzenia dokumentów przeznaczonych do zamieszczania na stronie internetowej w oparciu o wymagania ustawowowe</p>	<p>Oddział Administracyjny Administrator Strony Internetowej</p>
2.	<p>Przeszkolenie poszczególnych pracowników w zakresie dostępności cyfrowej</p>	<p>Działania ciągłe</p>	<p>Realizacja zadania (szkolenia)</p>	<p>IOD Oddział Administracyjny</p>
3.	<p>Popularyzacja wśród pracowników Sądu informacji dotyczącej zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami</p>	<p>Działania ciągłe</p>	<p>-Monitorowanie aktualnych informacji i przepisów w zakresie dostępności</p> <p>-przekazywanie informacji pracownikom sadu (szkolenia)</p>	<p>IOD Osoba wyznaczona do realizacji zadań z zakresu dostępności</p>

4.	Uaktualnienie deklaracji dostępności Sądu	Działania ciągłe	Zgromadzenie i opracowanie niezbędnych materiałów w przedmiotowym zakresie -aktualizacja danych	IOD Oddział Administracyjny ASI
5.	Umożliwienie kontaktu z Sądem osobom niepełnosprawnym	Działania ciągłe	-Udostępnianie na stronie zakładki dedykowanej informacji w zakresie dostępności - Udostępnienie na stronie Sądu formularzy do kontaktu przez osobę niepełnosprawną -uaktualnianie informacji	Oddział Administracyjny
6.	Umożliwienie interesantom dostępu do tłumacza migowego (on-line)	Działania ciągłe	- uaktualnianie umów o usługę	Oddział Administracyjny
7.	Uaktualnienie procedury ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami	2025 r.	- zgromadzenie i opracowanie niezbędnych materiałów w przedmiotowym zakresie - realizacja zadania - Udostępnienie informacji	Specjalista ds. p.poż Główny specjalista ds. bhp Oddział Administracyjny

8.	Oznaczenie krawędzi schodów pomiędzy kondygnacjami i wejść do urządzeń dźwigowych (winda)	2025 r.	-techniczne oklejanie - realizacja zadania	Oddział Finansowy
9.	Zakup krzeseł ewakuacyjnych	2025 r.	-Przeprowadzenie postępowania - Wybór wykonawcy i uzyskanie niezbędnych uzgodnień - realizacja zadania	Oddział Finansowy
10.	Zmiana lokalizacji miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych i jego oznaczenie	2025 r.	-realizacja zadania	Oddział Finansowy
11.	Umieszczenie na sali rozpraw mównicy przystosowanej dla osób niepełnosprawnych	2025 r.	- wybór wykonawcy -realizacja zadania	Oddział Finansowy
12.	Zakup dotykowych, brajlowskich nakładek informacyjnych na poręcze	2025 r.	- Przeprowadzenie postępowania wybór wykonawcy -realizacja zadania	Oddział Finansowy

13.	Zakup tyflomapy w celu zapewnienia informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, w sposób wizualny i dotykowy	2025 r.	-Przeprowadzenie postępowania - Wybór wykonawcy i uzyskanie niezbędnych uzgodnień - realizacja zadania	Oddział Finansowy
14.	Wyposażenie Biura Obsługi Interesanta i czytelni akt w lupę elektroniczną	2025 r.	- przeprowadzenie postępowania - Wybór wykonawcy i uzyskanie niezbędnych uzgodnień - realizacja zadania	Oddział Finansowy

Data sporządzenia: 31.03.2025

Data aktualizacji: 31.03.2025

Zatwierdził: Dyrektor Sądu Rejonowego w Przemyślu

Na oryginale właściwe podpis